

**ĐƠN ĐĂNG KÝ KHÓA BỒI DƯỠNG TIÊU CHUẨN
CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH THƯ VIỆN**

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Văn hóa TP. Hồ Chí Minh;
- Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế.

- Họ và tên (chữ in hoa): Nam, Nữ:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Nơi sinh (Huyện, Tỉnh):
- Hộ khẩu thường trú:
- Dân tộc: Tôn giáo: Quốc tịch:
- Số chứng minh nhân dân hoặc số căn cước công dân:
- Ngày cấp: Nơi cấp:
- Số điện thoại: Email:
- Đang công tác tại cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp:
- Mã số thuế:
- Địa chỉ liên lạc của cơ quan, đơn vị:
-
- Chức vụ, chức danh đang đảm nhận:

Nay tôi có nguyện vọng học khóa bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện do Trường Đại học Văn hóa TP. Hồ Chí Minh tổ chức.

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin nêu trên.

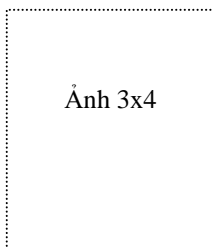
, ngày tháng năm 20

Người làm đơn

(Ký, ghi họ và tên)

Hồ sơ đính kèm gồm:

- Ảnh 3x4cm (dán vào khung dưới);
- Bản photo CMND/Căn cước công dân.



Lưu ý: - Học viên ghi đầy đủ, chính xác thông tin trong đơn này để tránh sai sót khi in chứng chỉ.
- Thông tin liên lạc về đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn:
+ Email: daotaonganhan@hcmuc.edu.vn - Điện thoại: 0283.8992901